

"ЗАТВЕРДЖЕНО"

рішенням засновника (учасника)

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД  
«ЗРОСТАЙ В РОДИНІ»

Рішення № 1 від 12.04.2021 р.

# СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД  
«ЗРОСТАЙ В РОДИНІ»

2021 р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ЗРОСТАЙ В РОДИНІ» (надалі за текстом - Фонд) є недержавним неприбутковим Фондом, що об'єднує фізичних та юридичних осіб, з метою здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства та окремих категорій осіб.

1.2. Фонд у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Фонду є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Фондом у межах його статутних повноважень та є обов'язковими для всіх членів.

1.3. Діяльність Фонду поширюється на всю територію України.

1.4. Благодійна діяльність Фонду здійснюється на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав його учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.5. Діяльність Фонду у вигляді благодійної допомоги має здійснюватися відповідно до обставин, об'єктивних потреб, згоди її отримувачів та за умови дотримання вимог діючого законодавства України.

### 1.6. Найменування Фонду.

1.6.1. Найменування Фонду українською мовою:

повне - БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ЗРОСТАЙ В РОДИНІ»;

скорочене - БО «БФ «ЗРОСТАЙ В РОДИНІ».

1.6.2. Найменування Фонду російською мовою:

повне - БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «РАСТИ В СЕМЬЕ»

скорочене - БО «БФ «РАСТИ В СЕМЬЕ»

1.6.3. Найменування Фонду англійською мовою:

повне - CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FOUNDATION «GROW UP IN A FAMILY»;

скорочене - СО «СФ «GROW UP IN A FAMILY»

1.7. Фонд є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку. Фонд вільний у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

1.8. Фонд створюється на невизначений строк.

## 2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ФОНДУ

2.1. Діяльність Фонду має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

2.2. Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та має право відкривати та користуватись рахунками у банківських установах. Фонд

може мати власну символіку (емблему, інший розпізнавальний знак, прапор), яка підлягає реєстрації у встановленому законодавством порядку (у випадку потреби).

2.3. З моменту державної реєстрації Фонд має виключне право на використання свого найменування, в тому числі назви, викладеної іноземною мовою чи мовами національних меншин.

2.4. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Фонд у встановленому чинним законодавством порядку **має право:**

2.4.1. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства.

2.4.2. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

2.4.3. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі).

2.4.4. Ідейно та організаційно підтримувати інші благодійні організації, фонди, надавати допомогу в межах повноважень за Статутом та нормами чинного законодавства.

2.4.5. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

2.4.6. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України.

2.4.7. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами.

2.4.8. Одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

2.4.9. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проєктів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Фонду та важливих питань державного і суспільного життя.

2.4.10. Створювати та реалізувати різноманітні проєкти, запроваджувати програми.

2.4.11. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Фонду.

2.4.12. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків.

2.4.13. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Фонду та її партнерів.

2.4.14. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

2.5. Фонд несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним йому майном. Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Фонду, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання. Держава не відповідає по зобов'язанням Фонду, а Фонд не несе відповідальності по зобов'язанням держави.

2.6. Фонд є некомерційною організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання та розподіл прибутків серед засновників, членів органів

управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників таких організацій. На працівників благодійного фонду поширюється законодавство про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування та соціальне забезпечення.

2.7. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

### **3. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

#### **3.1. Цілями Фонду є:**

3.1.1. сприяння соціальному, духовному, моральному благополуччю, всебічному здоровому розвитку дітей і дорослих людей;

3.1.2. сприяння у реалізації права кожної дитини на виховання в сім'ї, захист прав та інтересів дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах;

3.1.3. допомога, підтримка і захист прав та інтересів дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування;

3.1.4. захист прав дітей, у тому числі і дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;

3.1.5. допомога нужденним для гідного життя.

**3.2. Для досягнення поставленої мети Фонд в установленому порядку здійснює такі напрями діяльності (з урахуванням національних, регіональних та/або інших особливостей):**

3.2.1. підвищення пізнавальної та соціальної активності випускників інтернатних закладів та всіх членів прийомних родин для створення психологічного комфортного середовища для гармонійного життя в соціумі;

3.2.2. створення умов для обміну інформацією щодо необхідності допомоги дітям-сиротам, можливостей усиновлення дітей у різних формах сімейного виховання;

3.2.3. проектування шляхів оптимальної підготовки усиновленої дитини до навчання в загальноосвітньому закладі, підвищення рівня батьківської компетентності щодо впровадження ефективного процесу розвитку, навчання дитини та власної участі у цьому процесі;

3.2.4. попередження вторинних психологічних ускладнень у дітей з ослабленим соматичним чи нервово-психічним здоров'ям;

3.2.5. надання психологічної, соціально-педагогічної, юридичної, соціально-економічної та інформаційної допомоги всім учасникам проекту;

3.2.6. просвітницька робота з дітьми, батьками, кандидатами в усиновлювачі, наставниками, волонтерами, спеціалістами соціальних служб;

3.2.7. надання гуманітарної допомоги тим, хто її потребує в установленому законом порядку;

3.2.8. розробка та впровадження проектів, що спрямовані на розвиток громадської думки з поширення ідей вирішення проблеми сирітства та проблеми національного усиновлення;

3.2.9. сприяння у накопиченні, узагальненні, вивченні й розповсюдженні інформації щодо стандартів професійної діяльності, моніторингових досліджень;

3.2.10. розвиток творчих здібностей та нахилів у осіб з числа людей з обмеженими фізичними можливостями;

- 3.2.11. створення об'єднань, клубів за інтересами, визначення пріоритетів інтересів осіб з обмеженими фізичними можливостями і реалізація їх на практиці, об'єднання членів Фонду на основі спільних програм і проєктів;
- 3.2.12. популяризація здорового способу життя;
- 3.2.13. організація та проведення тренінгів, конференцій, семінарів, оздоровчих, творчих, наукових, видовищних, культурних дозвільних й спортивно-масових заходів, свят, пов'язаних з діяльністю Фонду, участь у міжнародному культурному обміні, проведення фестивалів, конкурсів, змагань;
- 3.2.14. організація та проведення навчання кандидатів в усиновителі, кандидатів та чинних прийомних батьків, кандидатів та чинних батьків-вихователів, кандидатів та чинних патронатних вихователів, кандидатів в наставники, інших зацікавлених осіб;
- 3.2.15. виявлення сімей, що перебувають у складних життєвих обставинах, що потребують матеріальної, психологічної та іншої допомоги, та надання методичної допомоги таким сім'ям з метою збереження такої сім'ї;
- 3.2.16. сприяння та організація відпочинку, оздоровлення, навчання дітей, сімей з дітьми, в тому числі за кордоном, а також сприяння в цій діяльності;
- 3.2.17. створення для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, а також для малозабезпечених та соціально незахищених верств населення умов для проведення дозвілля в центрах, таборах та на базах Фонду;
- 3.2.18. проведення навчально-тренінгової роботи для дітей, молоді, фахівців, які працюють з дітьми, сім'ями та молоддю;
- 3.2.19. сприяння веденню культурно-просвітницької роботи серед населення, з метою пропаганди ідей загальнолюдських цінностей, ідей добра милосердя та доброчинства;
- 3.2.20. надання психологічної, правової, моральної, допомоги усиновителям, прийомним батькам, батькам-вихователям, опікунам, піклувальникам, патронатним вихователям, наставникам, дітям-сиротам та дітям позбавлених батьківського піклування, які її потребують, дітям і сім'ям які перебувають у складних життєвих обставинах;
- 3.2.21. отримувати та розподіляти гуманітарну допомогу серед тих, хто її потребує, в установленому законодавством порядку;
- 3.2.22. сприяти розвитку міжнародних та міждержавних контактів;
- 3.2.23. здійснювати перевезення вантажів гуманітарної допомоги, як власними транспортними засобами так і орендованими для цих цілей, в установленому законодавством порядку;
- 3.2.24. проведення форумів, конференцій, дискусій та обговорень у будь-якій формі, круглих столів та майстер-класів, акцій та фестивалів, таборів, а також, залучати до цього сторонніх осіб та організацій;
- 3.2.25. проводити збори коштів і ресурсів для оплати лікування потребуючих цього людей;
- 3.2.26. виділяти кошти та інші ресурси одноразово, багаторазово чи на постійній основі іншим організаціям/фондам які проводять діяльність направлену на допомогу дітям та іншим громадянам;
- 3.2.27. здійснювати іншу діяльність, яка відповідає меті Фонду.
- 3.3. Для виконання поставлених завдань Фонд має право:**
  - 3.3.1. популяризувати мету та завдання Фонду з метою привернення уваги до проблем соціально незахищених громадян;

- 3.3.2. приймати участь у організації та впровадженні проєктів та програм по забезпеченню відповідних життєвих та побутових умов членів Фонду;
  - 3.3.3. виступати учасником цивільно-правових відносин, набуває майнові і немайнові права;
  - 3.3.4. представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах;
  - 3.3.5. співпрацювати, шляхом укладення відповідних договорів, з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, з фізичними та юридичними особами, з іншими об'єднаннями громадян, а також з іноземними та міжнародними організаціями з питань, передбачених цим Статутом та в межах законодавства України;
  - 3.3.6. проводити масові заходи (збори тощо);
  - 3.3.7. створювати онлайн платформи сайти для залучення коштів та людей до благодійності;
  - 3.3.8. засновувати та/або сприяти функціонуванню засобів масової інформації;
  - 3.3.9. ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші благодійні та громадські організації з подібними цілями, надавати допомогу в їх створенні;
  - 3.3.10. одержувати від органів державної влади і управління та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань, в тому числі і щодо отримання гуманітарної допомоги з-за кордону;
  - 3.3.11. співпрацювати з громадськими організаціями, релігійними установами в Україні та за кордоном з метою допомоги соціально-незахищеним сім'ям, багатодітним та сиротам;
  - 3.3.12. вносити пропозиції до органів державної влади і управління;
  - 3.3.13. збирати та зберігати дані про дітей та сім'ї яким надавали допомогу в порядку передбаченому законодавством;
  - 3.3.14. розповсюджувати інформацію і пропагувати свої ідеї та цілі.
- 3.4. Сферами благодійної діяльності Фонду є:**
- 3.4.1. опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
  - 3.4.2. права людини і громадянина та основоположні свободи;
  - 3.4.3. соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
  - 3.4.4. сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
  - 3.4.5. освіта;
  - 3.4.6. інші сфери діяльності, якщо вони не суперечить діяльності Фонду.
- 3.5. Фонд може здійснювати благодійну діяльність таких видів:**
- 3.5.1. безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
  - 3.5.2. безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
  - 3.5.3. безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
  - 3.5.4. безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
  - 3.5.5. благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
  - 3.5.6. публічний збір благодійних пожертв;
  - 3.5.7. управління благодійними ендаментами;

- 3.5.8. виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 3.5.9. проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.
- 3.6. Фонд не має права надавати благодійну допомогу політичним партіям або імені політичних партій, а також брати участь у виборчій агітації.

#### 4. УЧАСНИКИ (ЗАСНОВНИКИ). ЧЛЕНИ ФОНДУ

4.1. Засновники Фонду є членами Фонду. Права та обов'язки Засновників визначаються чинним законодавством України та цим Статутом.

4.1.1. Засновники Фонду (надалі Засновники) – громадяни України, іноземці, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичної особи незалежно від форм власності. Не можуть бути засновниками благодійної організації органи державної влади та органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету. Засновниками благодійних організацій можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи, крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права. Засновники Фонду або уповноважені ними особи приймають рішення про утворення Фонду, затверджують установчі документи та склад органів управління та приймають інші рішення, пов'язані з утворенням та державною реєстрацією благодійних організацій.

4.2. Членами Фонду можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років і які визнають Статут Фонду та сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети і завдань Фонду. Членство в Фонді є добровільним та індивідуальним.

4.3. Ніхто не може бути примушений до вступу у Фонд. Належність чи неналежність до Фонду не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь – якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.

4.4. Прийом у члени Фонду здійснюється на підставі письмової заяви до виконавчого органу Фонду, за рішенням виконавчого органу Фонду, яке приймається протягом 1 (одного) місяця з дня подання відповідної заяви. Виконавчий орган має право відмовити у прийнятті особи в члени Фонду. Правління Фонду має право делегувати право прийняття в члени Фонду іншим статутним органам.

4.5. Усі члени Фонду є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

4.5.1. До прав члена Фонду належить:

4.5.1.1. обирати і бути обраними до керівних органів Фонду, брати участь у всіх заходах, що проводяться Фондом;

4.5.1.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Фонду;

4.5.1.3. звертатися до органів Фонду з запитамі та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Фонду, одержувати відповіді;

4.5.1.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Фонду, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до виконавчого органу та вимагати розгляду скарг та заяв на Загальних зборах.

4.5.1.5. оскаржувати рішення Загальних зборів до суду.

4.5.1.6. одержувати інформацію з питань діяльності Фонду;

- 4.5.1.7. звертатися до органів Фонду за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
- 4.5.1.8. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Фонду до прийняття рішень з цих питань;
- 4.5.1.9. вільно виходити з Фонду за власною письмовою заявою.
- 4.5.2. Члени Фонду зобов'язані:
- 4.5.2.1. дотримуватись положень Статуту Фонду;
- 4.5.2.2. виконувати рішення керівних органів Фонду;
- 4.5.2.3. своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, що встановлюються виконавчим органом Фонду;
- 4.5.2.4. сприяти здійсненню завдань Фонду;
- 4.5.2.5. брати участь у публічних заходах, що проводяться Фондом.
- 4.6. Членство в Фонді припиняється у випадках:
- 4.6.1. виходу із Фонду за власним бажанням;
- 4.6.2. виключення із Фонду, за рішенням виконавчого органу Фонду, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Фонду, або якщо член втратив зв'язок із Фондом без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків;
- 4.6.3. смерті члена Фонду.
- 4.7. Вихід з Фонду здійснюється за письмовою заявою учасника Фонду на ім'я виконавчого органу Фонду. Членство в Фонді припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень.
- 4.8. Підстави для виключення з членів Фонду:
- неодноразові порушення вимог Статуту;
  - неучасть в діяльності Фонду особисто або через представника протягом принаймні 12 (дванадцяти) місяців;
  - несплати членських внесків протягом останнього року.
- 4.9. Питання про виключення вирішується виконавчим органом Фонду.
- 4.10. Член Фонду не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Фонду питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Фондом.

## **5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ. СКЛАД, КОМПЕТЕНЦІЯ, ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ**

- 5.1. Управління Фондом здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Фонду.
- 5.2. Органами управління Фонду є: Загальні збори, виконавчий орган, наглядова рада.
- 5.2.1. Засідання керівних органів Фонду можуть проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій тощо.
- 5.2.2. Рішення про форму проведення такого засідання приймає виконавчий орган (керівник виконавчого органу) та повідомляє про прийняте рішення членів Фонду (колегіального органу) не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення такого засідання.
- 5.2.3. Будь-яке засідання колегіальних керівних органів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувалось

за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

### **5.3. Загальні збори членів Фонду**

5.3.1. Загальні збори членів Фонду (Загальні збори), які складаються з учасників (уповноважених представників таких учасників) Фонду є вищим органом Фонду, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності.

5.3.2. У Загальних зборах беруть участь члени Фонду особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Кожний член Фонду має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутня більшість членів Фонду.

5.3.3. Чергові Загальні збори скликаються виконавчим органом щорічно, позачергові Загальні збори – по мірі потреби. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене в спосіб, що дасть їм можливість прийняти участь в Загальних зборах.

#### **5.3.4. До виключної компетенції Загальних зборів Фонду належить:**

5.3.4.1. внесення змін до Статуту;

5.3.4.2. призначення або обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) членів виконавчого органу та наглядової ради Фонду;

5.3.4.3. прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію Фонду;

5.3.4.4. прийняття рішення про укладення правочинів (договорів, угод), що укладаються одноразово на суму, що перевищує 100 000,00 грн. (або її еквівалент в іноземній валюті за офіційним курсом гривні до іноземної валюти, встановлений НБУ), або декількох правочинів з одним і тим же контрагентом протягом 2 (двох) календарних місяців, що сумарно перевищують вказану суму (крім договорів про благодійну пожертву на користь Фонду, публічних договорів про збір Фондом благодійних пожертв, які укладаються в межах законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації);

5.3.4.5. прийняття рішень щодо користування чи розпорядження майновими правами Фонду на об'єкти нерухомого майна та будь-яким нерухомим майном Фонду, включаючи земельні ділянки, в тому числі, але не виключно – щодо оренди, суборенди, застави, іпотеки та відчуження нерухомого майна та майнових прав Фонду (в тому числі передачі нерухомого майна (майнових прав) як внеску до статутного капіталу іншої юридичної особи), відмови від або передача права користування чи права власності на земельну ділянку тощо;

5.3.4.6. прийняття рішень щодо відчуження будь-яких корпоративних прав (акцій, часток тощо), що належать Фонду в інших товариствах, підприємствах та об'єднаннях або розпорядження та управління такими корпоративними правами в інший ніж відчуження спосіб, в тому числі, але не виключно – застава чи майнове поручительство такими корпоративними правами;

5.3.4.7. прийняття рішення про участь Фонду в інших юридичних особах та про вихід Фонду з інших юридичних осіб;

5.3.4.8. прийняття рішень щодо відчуження, або розпорядження в інший ніж відчуження спосіб, в тому числі, але не виключно – щодо оренди, суборенди, застави, майнового поручительства, іпотеки земельних ділянок, об'єктів нерухомості (а також будь-яких частин земельних ділянок або об'єктів нерухомості), в тому числі об'єктів незавершеного будівництва, які належать на праві власності, в тому числі користуванні (оренди), іншим товариствам, підприємствам та об'єднанням, контроль над якими здійснює Фонд через володіння корпоративними правами (акціями, частками тощо), а

також щодо застави чи майнового поручительства правами на будь-яке нерухоме майно, включаючи земельні ділянки;

5.3.4.9. прийняття рішень щодо надання або одержання будь-якої позики (кредиту), позички, фінансової допомоги, поруки (поручительства), гарантії, уступки вимоги, переведення боргу, а також передачі в довірче управління майна Фонду, незалежно від суми або вартості (крім договорів про благодійну пожертву на користь Фонду, публічних договорів про збір Фондом благодійних пожертв, які укладаються в межах законодавства про благодійну діяльність та благодійні організації);

5.3.4.10. прийняття рішень щодо відчуження Фондом об'єктів інтелектуальної власності та майнових авторських прав.

5.3.5. Рішення Загальних зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала не менш як  $\frac{3}{4}$  від числа присутніх учасників Загальних зборів.

5.3.6. Головує на засіданнях Загальних зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головуючим зборів. Хід Загальних зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних зборів ведуться виконавчим органом.

5.3.7. Загальні збори приймають рішення, які оформляються у вигляді протоколів засідання Загальних зборів. Рішення, прийняті Загальними зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Фонду та членів Фонду. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.

5.3.8. Якщо Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися Загальними зборами учасників Фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

#### **5.4. Виконавчий орган Фонду**

5.4.1. Виконавчий орган Фонду є постійно діючим керівним органом Фонду, що обирається терміном на 5 років та виконує функції з управління його поточною, організаційною діяльністю.

5.4.2. Членами виконавчого органу Фонду можуть бути одна або декілька фізичних осіб, які мають повну дієздатність. Кількісний склад виконавчого органу Фонду (структура, склад, адміністративні функції окремих членів у випадку їх обрання) визначається та затверджується відповідними Загальними зборами.

5.4.3. Якщо кількість членів Фонду становить 10 або більше членів, створюється колегіальний виконавчий орган - Правління (із членів якого обирається Голова Правління, що головує на засіданнях Правління). Якщо кількість членів Фонду є меншою ніж 10 членів, то Загальні збори обирають одноособовий виконавчий орган - Директора.

5.4.4. Виконавчий орган Фонду є підзвітними Загальним зборам, його члени несуть відповідальність перед Загальними зборами за діяльність Фонду та належне виконання своїх посадових обов'язків. Виконавчий орган діє від імені Фонду в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством України.

5.4.5. До членів виконавчого органу Фонду застосовуються вимоги чинного законодавства України стосовно конфлікту інтересів та солідарної відповідальності.

#### **5.5. До компетенції виконавчого органу Фонду відноситься:**

5.5.1. Організація виконання рішень Загальних зборів.

5.5.2. Скликання Загальних зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що

належать до компетенції Загальних зборів та підготовка проєктів рішень з цих питань.

- 5.5.3. Підготовка та подання рекомендацій Загальним зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Фонду, затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Фонду.
- 5.5.4. Затвердження поточних планів діяльності Фонду та заходів, необхідних для їх виконання;
- 5.5.5. Розпорядження фінансовими та матеріальними ресурсами Фонду, розгляд і внесення на затвердження Загальними зборами кошторисів доходів і видатків Фонду, звітування про походження і витрати коштів.
- 5.5.6. Здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів членів Фонду.
- 5.5.7. Підготовка річних звітів з діяльності Фонду, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Фонду; звітів з виконання програм та проєктів Фонду та подає їх на затвердження Загальних зборів.
- 5.5.8. Визначення форми і розмірів оплати праці штатних працівників Фонду. Прийняття рішення про набуття та припинення членства у Фонді.
- 5.5.9. Визначає розмір вступних та членським внесків, а також порядок, терміни їх внесення та напрямки використання.
- 5.5.10. Вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних зборів.

**5.6. Правління (при обранні колегіального виконавчого органу Фонду):** вирішує питання на своїх колегіальних засіданнях, що скликаються Головою Правління Фонду в міру необхідності, але не менше одного разу на 6 місяців. Про час місце, та порядок денний засідання члени Правління повідомляються за 10 днів до моменту його проведення. Засідання Правління вважаються такими, що відбулись, якщо на них присутні 2/3 учасників Правління. Рішення приймаються більшістю голосів учасників правління, що присутні на засіданні. Кожен член Правління має один голос. За поділу голосів вирішальним є голос Голови Правління.

**5.7. Директор (при обранні одноособового виконавчого органу Фонду):**

5.7.1. Діє від імені Фонду без довіреності та представляє Фонд у його стосунках з підприємствами, установами та організаціями, державними органами і громадськими організаціями, науковими, культурно-просвітницькими установами, комерційними структурами, юридичними та фізичними особами тощо.

5.7.2. Видає накази, розпорядження, обов'язкові для всіх працівників та учасників Фонду, інші внутрішні нормативні акти та документи Фонду.

5.7.3. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Фонду.

5.7.4. Здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Фонду, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Фонду.

5.7.5. Виступає розпорядником коштів та майна Фонду, укладає та підписує від імені Фонду господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Фонду.

5.7.6. Вирішує інші питання діяльності Фонду відповідно до мети і основних завдань його діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Фонду та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління Фондом.

5.7.7. Звітує про свою роботу перед Загальними зборами Фонду (на чергових або позачергових Загальних зборах).

5.7.8. Має право першого підпису фінансових документів Фонду, претензій, позовних заяв та інших документів до суду, правоохоронних, державних, податкових, банківських органів тощо.

5.7.9. Відкриває та закриває рахунки в банківських та інших фінансово-кредитних установах.

5.7.10. Затверджує зразки печаток, штампів, бланків, символіки Фонду.

5.7.11. Може здійснювати інші діяльність, в межах передбачених чинним законодавством або наданих йому Загальними зборами Фонду повноважень.

5.8. Директор може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

- за власним бажанням на підставі поданої Загальним зборам письмової заяви;
- при неодноразовому порушенні вимог Статуту Фонду;
- якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Фонду.

## 6. НАГЛЯДОВА РАДА

6.1. Розпорядчі та контролюючі функції, ревізію фінансово-господарської діяльності Фонду, інші визначені чинним законодавством повноваження в Фонді здійснює Наглядова рада. Наглядова рада створюється у випадку прийняття відповідного рішення Загальними зборами Фонду, якщо кількість членів Фонду становить більше 10 учасників. У випадку відсутності Наглядової ради в Фонді, її функції виконують Загальні збори Фонду.

6.2. Наглядова рада є підзвітною Загальним зборам Фонду.

6.3. Персональний склад Наглядової ради затверджується відповідними Загальними зборами. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом виконавчого органу Фонду. Члени Наглядової ради обираються терміном на 5 (п'ять) років, Голова Наглядової ради - обирається членами Наглядової ради зі свого складу.

6.4. До повноважень Наглядової ради належать:

- внесення пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів Фонду;
- складання висновків про фінансову діяльність та використання активів Фонду до затвердження Загальними зборами річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів Фонду;
- проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Фонду;
- надання звітів перевірок та ревізій Загальним Зборам для прийняття відповідних рішень;
- ініціювання скликання позачергових Загальних зборів;
- затвердження річного плану діяльності Наглядової ради;
- затвердження благодійних програм Фонду;
- контроль діяльності та використання активів Фонду її установчим документам.

6.5. Очолює Наглядову раду Голова, який:

- керує роботою Наглядової ради;
- скликає Наглядову раду на чергові та позачергові засідання;
- підписує документацію, підготовлену за результатами роботи Наглядової ради.

6.6. Наглядова рада є правомочною, якщо в її роботі беруть участь більшість від її складу. Рішення приймаються більшістю голосів членів Наглядової ради, присутніх на засіданні. При рівності голосів, голос голови Наглядової ради є вирішальним.

6.7. Наглядова рада має право зупинити повноваження будь-якого члена виконавчого

органу Фонду до прийняття рішення Загальними зборами, якщо Статутом не передбачено інше.

## **7. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ). КОНТРОЛЬ ТА ЗВІТНІСТЬ**

- 7.1. Фонд є непідприємницькою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Фонду можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.
- 7.2. Фонд самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.
- 7.3. Майно Фонду складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Фонду; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Фонду за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги; доходів від основної діяльності Фонду відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, набутим на інших підставах, не заборонених законом.
- 7.4. Доходи (прибутки) або майно Фонду чи їх частина не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), членами Фонду, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.
- 7.5. Доходи (прибутки) та майно Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. Розмір адміністративних витрат благодійної організації не може перевищувати 20 відсотків доходу цієї організації у поточному році.
- 7.6. Фонд несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Фонду, якщо інше не передбачено законом.
- 7.7. Фонд зобов'язаний вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову та іншу встановлену для Фонду звітність, бути зареєстрованим в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Фонд зобов'язаний зберігати не менше 5 років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.
- 7.8. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Фонду здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування тощо.
- 7.9. Порядок контролю і звітності Фонду визначається нормами чинного законодавства та даним Статутом.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

- 8.1. Порядок внесення змін до Статуту визначається Статутом та чинним законодавством України.

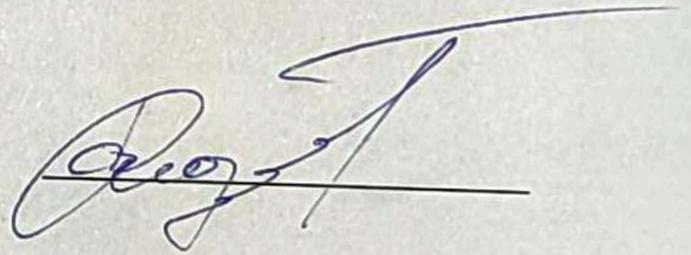
8.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Фонду. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

## 9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

- 9.1. Припинення діяльності Фонду здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації згідно з рішенням 3/4 присутніх на Зборах учасників (засновників) Фонду, чи на підставі інших визначених чинним законодавством України причин.
- 9.2. Фонд має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск). Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію благодійної організації визначаються законом.
- 9.3. Рішення про саморозпуск Фонду приймається Загальними Зборами, якщо за це проголосували не менш як три четвертих присутніх учасників Загальних зборів. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають виконавчому органу здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської Фонду як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Фонду після його припинення відповідно до статуту.
- 9.4. Реорганізація Фонду здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосувало не менше три четвертих учасників Загальних зборів шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.
- 9.5. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Фонду шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Фонду визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.
- 9.6. У разі припинення Фонду у результаті його ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

ПІДПИС:

Дроздовський Федір В'ячеславович



Місто Київ, Україна, дванадцятого квітня дві тисячі двадцять першого року.

Я, Бурмістрова Н.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису гр. Дроздовського Федора В'ячеславовича, який зроблено у моїй присутності.

Особу гр. Дроздовського Федора В'ячеславовича, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 253

Стягнуто плати у гривнях згідно статті 31 ЗУ «Про нотаріат»

Приватний нотаріус

